

2017 SVENSK REDOVISNING

FÖRENKLAT ÅRSBOKSLUT

EN PRAKTISK HANDBOK I REDOVISNING FÖR ENSKILDA NÄRINGS-
IDKARE SOM UPPRÄTTAR ETT FÖRENKLAT ÅRSBOKSLUT. BOKEN
INNEHÅLLER UTFÖRLIGA ANVISNINGAR, TIPS OCH RÅD, DEN
FÖRENKLADE KONTO PLANEN MED DETALJERADE INSTRUKTIONER,
K1-REGLER, EXEMPEL PÅ BOKFÖRING AV OLIKA
TRANSAKTIONER M.M.

BAS

inte bara en kontoplan

Svensk Redovisning

**FÖRENKLAT
ÅRSBOKSLUT
2011**

NORSTEDTS JURIDIK

Denna bok är utgiven för BAS-kontogruppen i Stockholm AB
av Norstedts Juridik AB

Adress till förlaget:

Norstedts Juridik AB, 106 47 Stockholm

Fax: 08-598 191 91, telefon: 08-598 191 00

Beställningar:

www.nj.se

E-post: kundservice@nj.se

Fax: 08-598 191 91, telefon: 08-598 191 90, växel: 08-598 191 00

Postadress: Norstedts Juridik AB, Kundservice, 106 47 Stockholm

FÖRENKLAT ÅRSBOKSLUT 2011

Upplaga 5:1

ISBN 978-91-39-11189-4

© 2011 BAS-kontogruppen i Stockholm AB och Norstedts Juridik AB

Omslag: Johan Wernquist

Sättning: Elanders Sverige AB, 2011

Tryck: Elanders Sverige AB, 2011

Att mångfaldiga innehållet i denna bok, helt eller delvis, utan medgivande av Norstedts Juridik AB, är förbjudet enligt lagen (1960:729) om upphovsrätt till litterära och konstnärliga verk. Förbudet gäller varje form av mångfaldigande, såsom tryckning, kopiering, bandinspelning etc.

Innehåll

I.	Inledning	15
	<i>Kontoplanens principer och struktur</i>	17
	<i>Hur kontoplanen ska användas</i>	21
	<i>Kopplingen mellan konto och förenklat årsbokslut/NE-blankett</i>	22
	<i>Kopplingstabell mellan förenklat årsbokslut och BAS-konton</i>	26
	<i>Förenklat årsbokslut Enskilda näringsidkare</i>	29
	<i>Löpande bokföring, verifikationer och arkivering</i>	30
II.	Den enskilda näringsverksamheten	39
	<i>Avgränsningen</i>	41
	<i>Tillgångar i näringsverksamheten</i>	41
	<i>Skulder i näringsverksamheten</i>	42
	<i>Uttag och insättningar</i>	43
III.	Förklaringar och förkortningar	45
	<i>Förklaringar till konteringsinstruktionerna</i>	47
	<i>Ord- och begreppsförklaringar</i>	48
	<i>Förkortningar</i>	51
IV.	Kontotabell	53
V.	Konteringsinstruktioner	63
	<i>1 Tillgångar</i>	65
	<i>2 Eget kapital och skulder</i>	93
	<i>3 Rörelsens inkomster/intäkter</i>	121
	<i>4 Utgifter/kostnader för varor, material m.m.</i>	135
	<i>5–6 Övriga externa rörelseutgifter/kostnader</i>	143
	<i>7 Utgifter/kostnader för personal, avskrivningar m.m.</i>	175
	<i>8 Finansiella och andra inkomster/intäkter och utgifter/kostnader</i>	191
VI.	Bokföring av upplysningar	195
	<i>Bokföring av upplysningar U1–U4 i det förenklade årsbokslutet</i>	197

	<i>Deklarationsposterna Räntefördelning, Periodiseringsfond, Expansionsfond</i>	197
	<i>Räntefördelning</i>	198
	<i>Periodiseringsfonder</i>	204
	<i>Expansionsfond</i>	206
	<i>Ersättningsfond</i>	209
	<i>Insatsemissioner, avbetalningsplan på skog, skogskonto, upphovsmannakonto</i>	209
VII.	Exempel på omkonteringar inför övergång till förenklat årsbokslut	211
	<i>Öppningsbalansräkning</i>	213
	<i>Skatteverkets och Bokföringsnämndens informationsblad</i>	213
	<i>Öppningsbalansräkning – verksamheten börjar under 2007</i>	213
	<i>Öppningsbalansräkning – deklarationen taxeringen 2007 görs på blankett N2</i>	215
	<i>Justering av ingående balans</i>	220
	<i>Aktier och obligationer</i>	220
	<i>Privatbostad</i>	220
	<i>Överavskrivningar Maskiner och inventarier m.m.</i>	221
	<i>Insatsemission</i>	222
	<i>Obeskattade intäkter upphovsmannakonto och skogskonto</i>	222
	<i>Betalningsplan på skog</i>	223
	<i>Ersättningsfond</i>	224
	<i>Periodiseringsfonder</i>	224
	<i>Expansionsfond</i>	224
	<i>Lagerreserv</i>	225
	<i>Garantier</i>	225
	<i>Framtida skogsvårdsåtgärder</i>	225
	<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	226
VIII.	Exempel/övning förenklat årsbokslut	227
IX.	Bokslutsunderlag m.m. och BFNAR 2006:1	245
	<i>Bokslutsunderlag – specifikation till förenklat årsbokslut</i>	247

<i>Bokslutsunderlag – sammanställning till förenklat årsbokslut och deklaration NE</i>	257
<i>Instruktioner</i>	258
<i>Blankett – Kontantkassaredovisning</i>	265
<i>Blankett – Förenklat årsbokslut</i>	266
<i>Blankett – NE Inkomst av näringsverksamhet, enskild näringsverksamhet</i>	267
<i>Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2006:1</i>	268
X. Sökordsregister	285

Årets avskrivningar* och eventuella nedskrivningar* redovisas som korrektivpost* på konto

1119 Ackumulerade avskrivningar på byggnader (B2)

Motkonton

7700 Nedskrivningar (R9)

7820 Avskrivningar på byggnader och markanläggningar (R9)

Årets avskrivning* enligt exempel ovan 40 000 kronor debiteras konto 7820 Avskrivningar på byggnader och markanläggningar och konto 1119 Ackumulerade avskrivningar* på byggnader krediteras. På så vis minskar resultatet i resultaträkningen* med 40 000 kronor och byggnadens bokförda värde i balansräkningen* minskar med samma belopp.

Vad som inte ska bokföras på kontot

Om utgiften avser...	för...	... så bokförs den på konto...
reparationer och underhåll	hyrd lokal	5000 (R6)
byggnads- och markinventarier	egen fastighet	1230 (B4)
reparationer och underhåll		5100 (R6)

Observera

En av köpare och säljare i köpekontrakt eller på annat sätt överenskommen fördelning av köpeskillingen* på mark och byggnad gäller i princip inte för en uppdelning.

Relaterade konton

3970 Vinst vid avyttring av immateriella och materiella anläggningstillgångar (R2)

7970 Förlust vid avyttring av immateriella och materiella anläggningstillgångar (R6)

1130 Mark (B3)

Se *BFN:s vägledning K1**, kapitel 6, punkterna 6.18–6.23 samt 6.25–6.28 med kommentarer.

Kontots innehåll

Kontot debiteras för näringsfastighetens markvärde, dvs. oftast anskaffningsvärdet för mark.

I de fall byggnad och mark förvärvats samtidigt fördelas anskaffningsvärdet genom proportionering* av köpeskillingen* inklusive lagfartskostnaden efter de taxeringsvärden som gällde vid förvärvet.

Observera

Markvärdet är inte föremål för avskrivning*, utan en eventuell värdenedgång hanteras genom nedskrivning.

* Se kapitel III. Förklaringar och förkortningar.

En av köpare och säljare i köpekontrakt eller på annat sätt överenskommen fördelning av köpeskillingen* på mark och byggnad gäller i princip inte för en uppdelning.

Motkonton

7700 Nedskrivningar (R9)

1150 Markanläggningar (B2)

Se *BFN:s vägledning K1**, kapitel 6, punkterna 6.4–6.8 samt 6.10–6.13 med kommentarer.

Kontots innehåll

Med markanläggningar menas av företaget på marken uppförda anordningar av permanent natur samt vissa slag av markarbeten. Hänsyn tas endast till kostnader som nedlagts efter förvärvet, således kan man inte köpa avskrivningsbara markanläggningar. Värdet av anställdas arbete ska läggas till anskaffningsvärdet.

1

Följ skattereglerna

Vid försäljning av näringsfastigheten ska oavskrivet värde dras av. Sker överlåtelse genom testamente, arv eller gåva fortsätter den nye ägaren på den gamle ägarens avskrivningsplan*.

Som markanläggning räknas enligt inkomstskattelagen:

- Markarbeten genom vilka marken görs plan eller fast, såsom röjning av träd, buskar och annat, schaktning av jord och bergmassor, uppförande av stödmurar samt torrläggning av marken.
- Rivning av byggnad eller annat som tidigare funnits på fastigheten.
- Olika anordningar såsom vägar, kanaler, hamninlopp och andra tillfarter, körplaner, parkeringsplatser, planteringar, fotbollsplaner och tennisbanor eller därmed jämförliga anläggningar för personal.
- Brunnar, källare och tunnlar eller dylikt, om de inte vid fastighetstaxeringen är att hänföra till byggnad.

I ett lantbruk räknas som markanläggning t.ex.

- täckdiken
- öppna diken
- invallnings- och vattenavledningsföretag
- markvägar
- skogsvägar
- vägbroar
- körplaner
- brunnar
- nyodling
- stenbrytning och bortsprängning av sten på åker

* Se kapitel III. Förklaringar och förkortningar.

Exempel/övning förenklat årsbokslut – Eriks möbelbeslag

Nedan finns en övning – Eriks möbelbeslag – med uppgifter för att du ska kunna öva på att upprätta ett förenklat årsbokslut och att förstå hur dokumenten

- Bokslutsunderlag – specifikation till förenklat årsbokslut och
- Bokslutsunderlag – sammanställning till förenklat årsbokslut och deklaration NE

ska användas. Du kan först göra övningen i dokumenten som finns i kapitel IX efter nedanstående uppgifter och sedan jämföra med lösningsförslaget.

Förutsättningar

Egenföretagaren Erik med företaget Eriks möbelbeslag har en liten industri som tillverkar beslag till möbelindustrin. Han har bokslutsmetoden i moms och redovisar momsen i en skattedeklaration. Erik har för 2009 deklarerat på deklarationsblankett NE.

Erik har två maskiner för tillverkningen av möbelbeslagen. Dessa är placerade i en mindre byggnad som Erik köpt i januari år 2007 för 250 000 kronor. Byggnaden skrivs av med 4 procent årligen.

Du ska upprätta bokslutsunderlaget samt specifikationen till förenklat årsbokslut för rörelsen inkomståret 2009 efter de givna förutsättningarna:

1. Utgående balans 2009-12-31
2. Årsomslutning år 2010
3. Utgående balans 2010-12-31
4. Övriga skriftliga anvisningar

Utgående balans 2009-12-31

Inför deklarationen inkomstår 2009 gjorde Erik nedanstående sammanställning av sina tillgångar och skulder.

	Tillgångar	Skulder
Kassa i kontanter	2 000	
Checkräkning exkl. kredit	5 000	
Bankmedel	12 000	
Kundfordringar exkl. moms	10 000	
Varulager 97 % värdering	14 000	
Inventarier, restvärde	70 000	
Industrifastigheten	220 000	
Leverantörsskulder exkl. moms		8 000
Mervärdeskatt		4 000
Låneskuld		150 000
Summa tillgångar och skulder	333 000	162 000

För att se hur mycket han ägde av sitt företag drog han sina skulder (162 000) från tillgångarna (333 000). Mellanskillnaden 171 000 är Eriks eget kapital.

Eget kapital		171 000
Totalsumma	333 000	333 000

Genom att även beräkna det egna kapitalet har Erik gjort en balansräkning.

Bokföring för räkenskapsåret 2010

Om Erik har sin bokföring i en kassajournal har han lagt upp nedanstående rubriker för sin manuella bokföring. Han använder kontantmetoden i sin redovisning.

Ingående balans för momsskuld, kassa och bank har lagts till i årsomslutningen.

Om Erik har sin bokföring i en dator har han använt de konton som står inom () I sin löpande bokföring har Erik bara med vad som är kontant betalt. Han har inte bokfört några kundfordringar eller leverantörsskulder på särskilda konton utan bokfört de ingående kundfordringarna och leverantörsskulderna direkt på försäljningskonto respektive varukonto.

Årsomslutning	Debet	Kredit
Kassa (1910)	4 000	2 000
Checkräkning (1930)	33 000	5 000
Bank (1940)	7 000	1 000
Egna skatter (2012)	37 000	
Privat (2013)	131 000	
Inventarier (1220) Begagnad truck	6 000	
Mervärdeskatt (2610 + 2640 + 2650)	94 000	140 000
Låneskuldsmortering (2350)	7 000	
Försäljning av beslag (3000)		562 000
Inköp plåt (4000)	330 000	
Förbrukningsinventarier (5400)	4 000	
Förbrukningsmaterial (5400)	9 000	
Förbrukningsemballage (5400)	7 000	
Kontorsmaterial (6100)	1 000	
Telefon (6200)	3 000	
Rep. underhåll inventarier (5500)	5 000	
Frakter (5700)	20 000	
Försäkring (6300)	3 000	
Räntor (8410)	9 000	
Summa	710 000	710 000

Utgående balans 2010-12-31

Liksom föregående år antecknar Erik underlag till balansräkningen på ett papper. Han borde istället göra detta direkt i "Bokslutsunderlag – specifikation till förenklat årsbokslut".

Inventering vid årets slut		Tillgångar	Skulder
Kassa		4 000	
Checkräkning		33 000	
Bankmedel Handelsbanken		18 000	
<i>Kundfordringar</i>			
Petterssons mekaniska	15 000		
Varav moms 3 000			
Möbelföretaget AB	20 000		
Varav moms 4 000			
Summa kundfordringar		35 000	
Upplupna ränteintäkter*		2 000	
Varulager 97 % värdering		20 000	
Inventarier		53 200	
Industrifastigheten		210 000	
<i>Leverantörsskulder</i>			
Plåtnicklas AB	5 000		
Varav moms 1 000			
Franks emballage	2 000		
Varav moms 400			
Telia	1 000		
Varav moms 200			
Summa leverantörsskulder			8 000
Mervärdesskatt			55 400
Upplupna räntekostnader**			1 000
Låneskulder Handelsbanken			143 000
		375 200	207 400

Kunden Leif Nilsson är ny för Erik. Erik vet att Leif ibland har betalningssvårigheter och har därför sänt en faktura på 10 000 kronor varav moms 2 000 kronor. Leif får först betala fakturan i förskott innan Erik i januari påbörjar arbetet med de beställda beslagen. Leif betalade förskottsfakturan den 23 december.

Samtliga kundfordringar är utsända före 31 december och samtliga leverantörsskulder är mottagna på balansdagen.

* Då den upplupna ränteintäkten understiger 5 000 kronor ska den ej tas med utan bokføres och beskattas det år den erhålls.

** Upplupna räntekostnader under 5 000 kronor ska ej tas med i år utan bokføres och avdrages det år de betalas.

OBS! Tänk på reglerna om förskott från Leif Nilsson. Detta har Erik inte tänkt på när han sammanställde sina tillgångar och skulder ovan.

Sökordsregister

Halvfeta kursiverade siffror i högerkolumnen hänvisar till sidnummer i boken. Övriga siffror hänvisar till kontonummer (fyra siffror), inledningstexter till kontogrupper (två siffror) eller kontoklasser (en siffra) som återfinns överst på varje sida i avsnitt V. Konteringsinstruktioner.

A

A contobetalningar, 2900
Abonnemangsavgifter
datakommunikation, 6200
telefon, 6200
vatten, 5000, 5100
Advokatkostnader, 6500
AFA/FORA, 7500
AGB, 7500
AGS, 7500
Aktier, 13, **42**, **220**
Andelar, 13, 1300
ekonomiska föreningar, 13, 1300
fastighetsbolag, 13
Annonsering, 5900
Anskaffningsutgifter
byggnader, 11, 1110
immateriella, 10, 1000
inventarier, 12, 1200
maskiner, 12, 1200
Anslutningsavgifter, 11
Ansvarighetsförsäkringar, 6310
Arbetsgivaravgifter, 2012, 7500
Arbetsgivarregistrering, 26
Arbetskläder, 5400
Arbetsmarknadsförsäkringar, 7500
Arbetsmaskiner, 5600
Arbetsrum, 51
Arbetstransporter, 5700
Arkivering, **30**
Arrende
intäkter, 3900
kostnader, 5000
Arv, 11
A-skattsedel, 7
Avbetalningsplan på skog, 2070, **209**
Avbrottsförsäkringar, 6310
Avgångsvederlag, 7000
Aviavgifter, 8410
Avlopp, 5000, 5100
Avräkning för skatter och avgifter, 2012

Avskrivningar, **78**, **48**
bilar, 1249, 7830
byggnader, 1119, 7820
byggnadsinventarier, 1239, 7820
immateriella, 1009, 7810
markinventarier, 1239, 7820
maskiner, 1229, 7830
inventarier, 1229, 7830
transportmedel, 1249, 7830
Avsättningar
garantier, **221**
skogsvårdsåtgärder, **221**
Avverkningsrätter, **41**

B

Balansdag, **48**
Balansräkning, **48**
Bank, 1920–1940
Bankbehållningar, 19
Bankgarantier, 6000
Bankkostnader, 6500
Behandlingshem, 7600
Behandlingshistorik, **35**
Betalningsplan på skog, **223**
Bevakning, 6300
BFN, **51**
Bidrag, 3980
Bilar, 1240, 5610
Bilersättning, 7300
Bilförmån, 3200, 2014, 7300
Biljetter, 5800
Blandad verksamhet, 2649
Blanketter, 6100
Bokföringsbrott, **38**
Bokslutsdagen, **48**
Bokslutsdispositioner, 88
Bokslutshändelser, **34**
Bokslutsmetoden, 26
Bokslutsunderlag, **34**
sammanställning, **257**
specifikation, **253**
Bonus, 3700, 4700
Bostadsförmån, 2014, 3200

Halvfeta kursiverade siffror i högerkolumnen hänvisar till sidnummer i boken. Övriga siffror hänvisar till kontonummer (fyra siffror), inledningstexter till kontogrupper (två siffror) eller kontoklasser (en siffra) som återfinns överst på varje sida i avsnitt V. Konteringsinstruktioner.

Brandförsäkringar, 6310
Branschorganisationer, 6500
Brevpapper, 6100
Brunnar, 1150
Butiksreklam, 5900
Byggnader, 11, 1110
Byggnadsinventarier, 1230

C

CD-skivor, 6100
Checkar, 1910
Checkkontolimit, 2330
Checkkredit, 2330
Checkräkningskonto, 2330
Checkräkningskontolimit, 48
Copyright, 10

D

Datakommunikation, 6200
Datanät, 6200
Direktavdrag, 11
Direktreklam, 5900
Drivmedel, 5611, 5620

E

Eget kapital, 20
Eget kapital, delägare 1, 2010
Eget kapital, delägare 2–4, 2020–2040
EG-förvärv av varor, 2640
Egna insättningar, 2017
Egna uttag
 avräkning skatter, 2012
 förmåner, 2014
 varor, 2011
 övriga, 2013
El för belysning, 5000, 5100
Energiskatt, 5100
Enfamiljshus, 51
Enkelt bolag, 26, 17
Enskild näringsidkare, 17, 41
Entreprenadföretag, 4
Ersättningar för
 bilar, 1242
 byggnadsinventarier, 1232
 inventarier, 1222
 maskiner, 1222

markinventarier, 1232
transportmedel, 1242
Ersättningar till
 make och barn, 2013
Ersättningsfond, 2060, 7980, 209, 224
Etiketter, 6100
EU-bidrag, 3980
Exempel/övning förenklat
 årsbokslut, 229
Expansionsfond, 2050
Externa rörelseutgifter, 5–6
Externa tjänster, 65, 6500
Expansionsfond, 206, 224

F

Facklitteratur, 6900
Fakturerade kostnader
 emballage, 3500
 frakter, 3500
 kostnader, 3500
 kostnadsersättningar, 35
 reskostnader, 3500
 speditionskostnader, 3500
 tullkostnader, 3500
Faktureringsavgifter, 3500
Faktureringsmetoden, 26, 34
Fast telefoni, 6200
Fastighetsförsäkrings-
 premier, 5100
Fastighetsförvaltning, 5100
Fastighetskostnader, 51
Fastighetsskatt, 5100
Fastighetsskötare, 5100
Fax, 6200
Filmer, 10
Filmreklam, 5900
Flerdimensionell registrering, 48
Fotbollsplaner, 1150
Frakter, 57, 5700
Franchiseavtal, 10, 48
Frankeringsavgifter, 6200
Frimärken, 6200
Frivillig skattskyldighet, 2642
F-skatt, 2012, 49
F-skattebevis, 49
F-skattsedel, 49
Färdiga varor, 4900
Färgpatroner, 6100

Halvfeta kursiverade siffror i högerkolumnen hänvisar till sidnummer i boken. Övriga siffror hänvisar till kontonummer (fyra siffror), inledningstexter till kontogrupper (två siffror) eller kontoklasser (en siffra) som återfinns överst på varje sida i avsnitt V. Konteringsinstruktioner.

Förbrukning

emballage, 5400
inventarier, 54, 5400
material, 54, 5400

Föreningsavgifter, 6980

Förenklad årsbokslut, **21, 29**

Företagsförsäkringar, 63, 6300, 6310

Företagshälsovård, 7600

Förlust

avyttring, 7970
kundfordringar, 6300

Förmåner, 7, 73, 2014, 7300

Förnödenheter, 4900

Förskott,

allmänt, 17, 1700, 26
hyror, 2900
byggnader, 1180
mark, 1180

Försäkring, 5620, 5612

Försäkringsersättningar, 3100, 1600

Försäljning, 3000

Försäljningskostnader, 60, 6000

Försäljningsprovisioner, 60, 6000

Förvärv från utlandet, 2645

Förändring av lager, 4900

G

Garantiförsäkringar, 6310

Gemensam verifikation, **36**

Goodwill, 10, **49**

Grundbokföring, **32**

Gruppförsäkringspremier, 7500

Gruppkonto, **19**

Gåva, 11

H

Halvfabrikat, 40–45, 4900

Hamninlopp, 1150

Handelsföretag, 30–34, 4

Handelsvaror, 40–45, 4900

Huvudbokföring, **32**

Huvudintäkter, 30–34

Huvudkonto, **20**

Huvudregeln, 12

Hyra

anläggningstillgångar, 52, 5200
inventarier, 5200
lokal, 5000

maskiner, 5200

verktyg, 5200

Hyrbil, 5800

Hyresintäkter, 3900

Hyresrätt, 10

Hålslag, 6100

Häftapparater, 6100

Hälsokontroller, 7600

Hälsovård, 7600

I

Immateriell tillgång

anläggningstillgångar, 10, **49**
egen upparbetad, 1000
förvärvade, 1000

Inbrottsförsäkringar, 6310

Ingående balans, **49**

Ingående moms, 2012, 2640

Inhyrd personal, 68, 6800

Inkomst, **49**

Insatsemissioner, 2070, **209, 222**

Instruktioner, bokslutsunderlag, **258**

Insättningar, egna, 2017

Interimsfordringar, 17

Internetreklam, 5900

Intäkt, **49**

Intäktskorrigeringar, 37

Intäktsreduktioner, 3700

Inventarier, 12, 1220

Inventering, **49**

ITP-planen, 7500

IT-tjänster, 6500

J

Justering av ingående balans, **220**

K

Kanaler, 1150

Kapitaltillskott, 2017

Kapitalunderlag, **200**

Kassa, 1910

Kassabehållningar, 19

Kataloger, 6000

Kolumndagbok, **32**

Kommunala bidrag, 3980

Kompletteringsregeln, 12

Halvfeta kursiverade siffror i högerkolumnen hänvisar till sidnummer i boken. Övriga siffror hänvisar till kontonummer (fyra siffror), inledningstexter till kontogrupper (två siffror) eller kontoklasser (en siffra) som återfinns överst på varje sida i avsnitt V. Konteringsinstruktioner.

Konsultarvoden, 6500
Kontanta ersättningar, 73
Kontantmetoden, 33
Konteringsinstruktioner, 20
Kontogrupper, 19
Kontoklasser, 19
Kontokort, 1500
Kontokortsavgifter, 6000
Kontoplanen
 grundprinciper, 18
 struktur, 18
Kontorsmateriel, 61, 6100
Kontrollavgifter, 6900
Kontrolluppgifter, 7
Kopiering, 6100
Kopieringskostnader, 6500
Kopplingen
 konto och årsbokslut, 26
 årsbokslut och deklaration, 22
Korrektivpost, 49
Korrespondenskort, 6100
Kost, 5800
Kostförmån, 7300
Kostnad, 49
Kostnadsersättningar, 7, 73, 7300
Kreditavgifter, 8410
Kreditförsäkringar, 6310
Kreditinstitut, 2350
Kronutjämnning, 3700
Kundfordringar, 15, 1500
Kunskapsföretag, 30–34
Kuponger, 1500
Kurser, 7600
Kuvert, 6100
Kvittenser, 6100
Källare, 1150
Kärntillgång, 41
Köpeskillning, 49
Körplaner, 1150

L

Lager, 14, 1400
Lagerförändring, 4900
Lagerreserv, 225
Lagfart, 11, 1110
Lagstadgade sociala avgifter, 7500
Larm, 6300
Leasing, 5615

Leasingavgifter, 1700
Legoarbeten, 46, 4600
Leverantörsfakturer, 2440
Licensintäkter, 3900
Linjaler, 6100
Logi, 7300
Lokalhyra, 5000
Lokalkostnader, 50, 5000
Lokaltillbehör, 5000
Låneskulder, 23, 2390
Läkare, 7600
Läkarvårdersättning, 7600
Läkemedel, 7600
Löneavdrag, 27
Löner, 70, 7000
Löpande bokföring, 30, 31
Löpande lagerredovisning, 49

M

Mapper, 6100
Mark, 11, 1130
Markanläggningar, 1150
Markinventarie, 1230
Markvägar, 1150
Maskiner, 12, 1220
Maskinförsäkringar, 6310
Material, 4000
Materiella anläggningstillgångar, 50
Medlemsavgifter, 6500
Milkostnad, 5618
Minimikontotabell, 21
Mjölkkvot, 10
Mobiltelefon, 6200
Modem, 6200
Moms,
 fordran, 1650
 inkomstdeklaration, 26
 omvänd, 2627, 2637, 2647
 registrering, 26
 skattedeklaration, 26
 skuld, 26
Momsfria intäkter, 3100
Momspliktiga intäkter, 3000
Monetära skulder, 50
Moped, 5600
Motkonton, 47
Motorcyklar, 5600
Motordrivna fordon, 1240
Mäklararvode, 11

Halvfeta kursiverade siffror i högerkolumnen hänvisar till sidnummer i boken. Övriga siffror hänvisar till kontonummer (fyra siffror), inledningstexter till kontogrupper (två siffror) eller kontoklasser (en siffra) som återfinns överst på varje sida i avsnitt V. Konteringsinstruktioner.

Mässor, 5900
Mättningskostnader, 6500
Möten, 7600

N

Nedskrivningar, 11, 12, 77, 7700, **50**
Negativ räntefördelning, **200**
Nyanskaffning
 bilar, 1241
 byggnadsinventarier, 1231
 inventarier, 1221
 markinventarier, 1231
 maskiner, 1221
 transportmedel, 1241
Näringsfastighet, 11, 51, **41**

O

Obligationer, 13, **42**
Offentliga stöd, 1600, 3980
Ombyggnad, 11
Omkontering, **50**
Orderkostnader, 60
Osäkra kundfordringar, 1500
Outsourcing, 68

P

Paketporto, 6200
Parallellkoppling, 40–45
Parkeringsplatser, 1150
Patent, 10, 6900, **50**
Pennor, 6100
Pensionskostnader, 74, 7400
Periodisering, **50**
Periodiseringsfonder, 2080, **197, 204, 224**
Personalens skatter, 27
Personalfester, 7600
Personalkostnader, 76, 7600
Personalrepresentation
 avdragsgill, 7631
 ej avdragsgill, 7632
Personalskatt, 2710
Personbilar, 5610
Planeringskonferenser, 7600
Planteringar, 1150
Planteringsarbeten, 5100
Portvakt, 5100

Positiv räntefördelning, **199**
Post, 6200
Postanvisningar, 1910
Postbefordran, 6200
Postväxlar, 1910
PR, 59, 5900
Presentkort, 2900
Presentreklam, 5900
Prislistor, 6000
Privata försäkringar, 2013
Privata tillgångar, **42**
Privatbostadsfastighet, 11, 51, **220**
Privatutlägg, 2013
Programvaror, 10, 5400
Proportionering, 1110
Provisionsintäkter, 3900
Provningsavgifter, 6900
Psykolog, 7600
Psykiater, 7600
Punktskatter, 26, 2660, 3700
Pågående
 nybyggnad, 1180
 ombyggnad, 1180
 tillbyggnad, 1180
Pärmar, 6100

R

Rabatter, 3700, 4700
Radioreklam, 5900
Realisationsdifferenser, 83
Receipt, 10
Redovisningskonto, moms, 2650
Redovisningstjänster, 6500
Reduktioner av inköspriser, 47, 4700
Registreringsordning, **32**
Rehabilitering, 7600
Reklam, 59, 5900
Reklamgåvor, 5900
Reklamtrycksaker, 5900
Renhållning, 50, 5000, 5100
Reparationer, 5000, 5100 55, 5500, 5613, 5620
Reparationer och underhåll, 11
Representation, 6070
 avdragsgill, 6071
 ej avdragsgill, 6072
Repro, 6100
Reseersättningar, 7300
Resekostnader, 58, 5800

Halvfeta kursiverade siffror i högerkolumnen hänvisar till sidnummer i boken. Övriga siffror hänvisar till kontonummer (fyra siffror), inledningstexter till kontogrupper (två siffror) eller kontoklasser (en siffra) som återfinns överst på varje sida i avsnitt V. Konteringsinstruktioner.

Reskontra, 50
Resultaträkning, 21, 50
Riskkostnader, 63, 6300
Ritningskostnader, 6500
Royalties, 3900, 6900
Ryggträning, 7600
Råmaterial, 40–45
Råvaror, 40–45, 4900
Räkenskapsinformation, 35, 37
Räntefördelning, 198
Ränteintäkter, 83, 8310
Räntekostnader, 84, 8410
Rättgångskostnader, 6500
Rättelse, 33
Rörelseintäkter, övriga, 39, 3900

S

SA-skatt, 2012, 50
Schablonbelopp, 5800
Serviceavgifter, 6500
Sjukersättning, 2017
Sjukgymnastik, 7600
Sjuklöneförsäkring, 7600
Sjukvård, 7600
Sjukvårdsmaterial, 7600
Självdeklaration, 21
Självrisker, 6300
Skadestånd, 2900
Skadeståndersättning, 1600
Skattedeklaration, 21
Skattekonto, 2012
Skattemässig avskrivning, 12
Skattsedlar, 7
Skogskonto, 209, 222
Skogskonto/skogsskadekonto, 1970, 2070
Skogsvägar, 1150
Skotrar, 5600
Skrivpapper, 6100
Skulder, 23
 banker och kreditinstitut, 2350
 leverantörer, 24
 näringsverksamheten, **42**
 övriga, 29, 2900
SKV, 51
Skyddsmaterial, 5400
Skytning, 5900
Sociala avgifter, 7, 75, 2730, 7500
Spedition, 3500, 5700

Sponsring, 5900
Spärrkonton, 1970
Statliga bidrag, 3980
Städning, 5000, 5100
Stämpelavgifter, 6900
Stämplor, 6100
Stöd rättighet, 10
Systematisk ordning, 32
Systemdokumentation, 34
Särskild löneskatt, 2730, 7500
Särskilda punktskatter, 2660

T

Tejp, 6100
Tele, 62
Telefonsamtal, 6200
Telekommunikation, 6200
Tennisbanor, 1150
Terminalglasögon, 7600
TFA, 7500
TFY, 7500
TGL, 7500
Tidningar, 6900
Tidskrifter, 6900
Tidskriftssamlare, 6100
Tidpunkt för bokföring, 33
Tillfarer, 1150
Tillkommande utgifter, 11, 12
Tillsatsmaterial, 4900
Tillsynsavgifter, 6900
Tjänsteresa i Sverige, 7300
Tjänsteställe, 7300
Tomträttsavgäld/arrende, 5100
Toner, 6100
Traktamenten, 7300
Traktorer, 5600
Transporter, 5700
Transportinventarier, 5400
Transportmedel, 5600
Truckar, 5600
Trycksaker, 61, 6100
Trädgård, 5100
Tull, 12, 26, 35, 40–45, 5700
Tunnlar, 1150
Tvistiga skulder, 24
TV-reklam, 5900
Tvåfamiljshus, 51
Täckdiken, 1150
Tävlingar, 5900

Halvfeta kursiverade siffror i högerkolumnen hänvisar till sidnummer i boken. Övriga siffror hänvisar till kontonummer (fyra siffror), inledningstexter till kontogrupper (två siffror) eller kontoklasser (en siffra) som återfinns överst på varje sida i avsnitt V. Konteringsinstruktioner.

U

Underentreprenader, 46, 4600
Underkonto, 20
Underhåll, 5000, 5100, 55, 5500
Upphovsmannakonto, 1970, 2070, **209**,
222
Upplupna intäkter, 17, **50**
Upplupna kostnader, **50**, **226**
Upplysningar U1-U4, **197**
Utbildning, 7600
Utdelningar, 8310
Utgift, **50**
Utgående balans, **50**
Uthyrning, 51
Utjämningskonto, 2090
Utländsk valuta, 24
Utrangering, **51**
Utställningar, 5900
Uttag, se **Egna uttag**

V

Vaccin, 7600
Valutakursdifferenser, 83, 8330, 8430
Valutakursvinster, 3900
Varor, 4000
Varulager, 14
Varumärken, 6900
Varuprover, 5900
Varuskatter, 2660
Varuuttag, 2011

Vatten, 5000, 5100
Vattenskadeförsäkringar, 6310
Verifikationer, **30**, **35**
Verifikationsnummer, **33**
Verksamhetsort, 5800, 7300
Vicevärd, 5100
Vinst vid avyttring, 3970
Vinstandelar, 7000
Visitkort, 6100
Vägar, 1150
Vägbroar, 1150
Värdeminskning, **48**
Värdepapper, 13, **42**
Värme, 5000, 5100

Å

Årets resultat, 2019, 89, 8990
Återförsäljarreklam, 5900
Återvunna kundfordringar, 3900

Ä

Ändringsarbeten, 11

Ö

Öppningsbalansräkning, **51**, **213**
Öresutjämning, 3700
Överavskrivningar, **221**

SVENSK REDOVISNING – FÖRENKLAT ÅRSBOKSLUT

FÖRENKLAT ÅRSBOKSLUT är en handbok i redovisning för enskild firma. Boken fungerar som ett praktiskt stöd både i det dagliga arbetet och när det är dags för bokslut. Förenklat årsbokslut utgår från en särskilt framtagen kontoplan med utförliga instruktioner och med stort fokus på vad som gäller skattemässigt. Ett flertal exempel belyser på ett pedagogiskt sätt olika frågeställningar.

SVENSK REDOVISNING är det nya namnet på gamla BAS-serier. Utseendet är nytt, medan innehållet enbart har uppdaterats och förbättrats.

FÖRENKLAT ÅRSBOKSLUTS innehåll tas fram av BAS, den organisation som ansvarar för den svenska kontoplanen. Den mest initierade och pålitliga information du kan få, snabbt och enkelt. Alltid uppdaterad enligt de senaste reglerna.

I serien **SVENSK REDOVISNING** ingår följande produkter:

REDOVISNINGSHANDBOKEN
FÖRENKLAT ÅRSBOKSLUT
THE ACCOUNTING MANUAL
NYCKELTALEN
SNABBGUIDEN

SV-ENG-TY KONTOPLAN
BULLETINEN
ANALYSEN
KONTERA RÄTT (CD)

SVENSK REDOVISNING finns även på internet, bland annat som en del i Norstedts Juridiks arbetsverktyg Zeteo – Redovisning.

BAS-ORGANISATIONEN: Bokföringsnämnden, Bolagsverket, Ekonomistyrningsverket, Elektriska Installatörsorganisationen EIO, Far, Fastighetsägarna Sverige, Föreningen Företagsekonomiska Institutet 1888, Föreningen SIE-Gruppen, Föreningen Svenskt Näringsliv, LRF Konsult, Näringslivets Regelnämnd (NNR), Riksidrottsförbundet, SABO AB, SCR Sveriges Camping- & Stugföretagares Riksorganisation, Skatteverket, Statistiska centralbyrån, Svensk Energi – Swedenergy – AB, Svenska kyrkan, Sveriges Byggindustrier, Sveriges Hotell- & Restaurangföretagare SHR, Sveriges Redovisningskonsulters Förbund SRF

Mer information på www.bas.se

ISBN 978-91-39-11189-4



9 789139 111894

 **Norstedts Juridik**
ett Wolters Kluwer-företag

Beställningar:
Norstedts Juridik AB Kundservice
106 47 Stockholm Tel 08-598 191 90
Fax 08-598 191 91 Vx 08-598 191 00
e-post: kundservice@nj.se www.nj.se